

add on communication entwickelt, plant und realisiert einzigartige Veranstaltungen mit unvergesslichen Momenten und großen Emotionen und das bereits seit 25 Jahren. Von unserem Sitz in Frankfurt aus betreuen wir unsere Mittelstands-Kunden aus Industrie, Handel und Dienstleistung ebenso wie Großkonzerne. Zu unserem Kerngeschäft gehören Events, Konferenzen, Incentivereisen sowie Messen in jeglichen Größenordnungen.

Zur Verstärkung unseres Teams in Frankfurt suchen wir ab sofort eine/n engagierte/n Junior - Projektmanager:in

**Dein Aufgabenbereich:**

Du unterstützt unsere Projektleiter bei der Planung, Koordination und Durchführung von Projekten im Event- und Incentive-Bereich. Bei kleineren Projekten oder Teilbereichen von Großprojekten übernimmst Du koordinierende Aufgaben selbstständig. Du kommunizierst mit unseren Partnern ebenso wie mit unseren Kunden in Deutsch und Englisch.

**Das wünschen wir uns:**

- Du besitzt ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung im Bereich Eventmanagement, Tourismus, Hotellerie oder Kommunikation
- Du konntest bereits Berufs-Erfahrungen im Eventbereich sammeln
- Du verfügst über sehr gute MS-Office Kenntnisse und exzellente Kommunikationsfähigkeiten (Deutsch/Englisch in Wort und Schrift)
- Du bist kreativ und zielstrebig und weißt, dass unser Job ein hohes Maß an Flexibilität, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit erfordert
- Du bist ein Organisations-Talent, bist gerne in Kontakt mit Menschen -digital und in Präsenz und denkst lösungs- sowie serviceorientiert

**Das bieten wir Dir:**

- Ein nie langweiliges, abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- Onsite – Erfahrung bei Veranstaltungen vor Ort, egal wo auf dieser Welt
- Eine angemessene Vergütung sowie die Möglichkeit hybrid zu arbeiten
- Voll- oder Teilzeit Beschäftigung passend zu Deiner Lebenssituation

Das klingt nach einem idealen Job für Dich? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung.

add on communication GmbH

Daniela Vogt

[daniela.vogt@addon.com](mailto:daniela.vogt@addon.com)

Telefon: +49 173 3411001